



COMUNE DI BRIATICO
Provincia di Vibo Valentia
Viale Regina Margherita , 89817 Briatico
Tel. 0963/391013 Fax 0963/391006

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 3 DEL 02.01.2017

**ORIGINALE
COPIA**

OGGETTO: Atto indirizzo al Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. per l'aggiornamento dell'inventario dei beni

L'anno DUEMILADICIASSETTE, il giorno DUE del mese di GENNAIO alle ore 9,00 nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N. Ord.	Cognome e nome	Carica	Presente	Assente
1	Dr. ANDREA NIGLIA	SINDACO	Si	
2	Dr.ssa TERESA MACCARONE	VICESINDACO		Si
3	Dr. COSTANTINO MASSARA	ASSESSORE	Si	
4	Sig. CARLO STAROPOLI	ASSESSORE	Si	
5	Sig.ra ROSARIA GARRI'	ASSESSORE		Si

Partecipa alla seduta il Segretario l'avv. Elisabetta BILOTTA

Assume la Presidenza il Sindaco dott. Andrea NIGLIA

Il Presidente constatato il numero legale dichiara aperta la seduta ed invita i componenti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE a seguito dell'introduzione del c.d. nuovo ordinamento contabile di cui al D. Lgs. n.118/2011 e smi, gli Enti locali devono dare piena attuazione al principio contabile applicato concernente la contabilità economica patrimoniale degli Enti in contabilità finanziaria che, secondo le linee guida arconet, implica l'applicazione tra gli altri del principio applicato della contabilità economico-patrimoniale di cui all'allegato 4/3 al precipitato D. Lgs. n.118/2011, con particolare riferimento al principio n.9 ,concernente "l'avvio della contabilità economico-patrimoniale armonizzata";

RILEVATO che in particolare il percorso operativo necessario a dare piena attuazione alla messa a regime del sistema di reporting economico-patrimoniale, prevede l'applicazione dei criteri di valutazione dell'attivo e del passivo, previsto dal principio applicato della contabilità economico-patrimoniale, all'inventario ed allo stato patrimoniale riclassificato;

CONSIDERATO che per l'applicazione dei nuovi criteri di valutazione appena indicati, l'Ente locale deve dotarsi d uno strumento che permetta l'individuazione analitica di ogni bene su cui adottare tali criteri;

CONSIDERATO altresì che questo strumento è rappresentato dall'inventario, quale lista di carico aggiornata e quanto più coerente possibile con la realtà dei fatti, volta a permettere di individuare univocamente il bene oggetto di valutazione, la sua posizione fisica all'interno dell'Ente ed a quale soggetto esso sia affidato;

EVIDENZIATO che l'inventario è lo strumento contabile atto ad esplicitare il sistema del patrimonio del Comune, quale insieme organico volto alla massimizzazione del bene comune

riconducibile al dettato degli art.822 e seguenti del codice civile, articolato in patrimonio demaniale, indisponibile ed in via residuale, disponibile;

RILEVATO altresì che la finalità generale dell'inventario consiste nell'individuazione, descrizione, classificazione e valutazione di tutti gli elementi attivi e passivi del patrimonio dell'Ente al fine di permettere, in sede di rendiconto, di quantificare il netto patrimoniale dell'ente stesso;

VISTO l'art.230 del D. Lgs. 267/2000, che prevede l'aggiornamento annuale dell'inventario degli Enti Locali;

CONSTATATA pertanto la necessità di dover procedere all'aggiornamento dell'inventario comunale;

RILEVATO che tale attività consiste operativamente nella ricognizione dei beni mobili esistenti in tutti gli edifici comunali, beni mobili registrati, nella ricognizione dei beni immobili di proprietà comunale e del loro valore, nel caricamento dei dati, nella redazione del conto del patrimonio relativo all'esercizio di riferimento, con indicazione degli ammortamenti d'esercizio;

RITENUTO di dover dare atto d'indirizzo al Responsabile dell'Area Tecnica LL.PP. per l'espletamento di quanto sopra anche attraverso l'ausilio di formale gara per l'affidamento all'esterno;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000;

VISTI i pareri richiesti ed espressi sulla su indicata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.L.gs. 18-8-2000, n. 267;

Ad unanimità dei voti

D E L I B E R A

- 1. Di considerare** la premessa qual parte integrante e sostanziale;
- 2. Di dare atto** d'indirizzo al Responsabile per l'espletamento degli atti necessari alla ricognizione dei beni mobili esistenti in tutti gli edifici comunali, beni mobili registrati, nella ricognizione dei beni immobili di proprietà comunale e del loro valore, nel caricamento dei dati, nella redazione del conto del patrimonio relativo all'esercizio di riferimento, con indicazione degli ammortamenti d'esercizio, anche attraverso l'ausilio di formale gara per l'affidamento all'esterno;
- 3. Di dichiarare** la presente deliberazione, a votazione separata ed unanime, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000.



COMUNE DI BRIATICO

Provincia di Vibo Valentia

Viale Regina Margherita , 89817 Briatico

Tel. 0963/391013 Fax 0963/391006

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Atto indirizzo al Responsabile dell'Area tecnica LL.PP. per l'aggiornamento dell'inventario dei beni

Sulla suddetta proposta di deliberazione è stato espresso il seguente parere di regolarità tecnica e contabile ai sensi, dell'art.49 D. Lgs 18.8.2000 n.267

- di regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Il Segretario Comunale _____

Il Responsabile dell'Area Amministrativa _____

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario _____

Il Responsabile dell'Area Tecnica _____

Il Responsabile della Polizia Municipale _____
Briatico, lì _____

- di regolarità contabile: FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario _____
Briatico, lì _____

Sulla suddetta proposta di deliberazione è attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi, dell'art.147-bis D. Lgs 18.8.2000 n.267

Il Segretario Comunale _____
Briatico, lì _____

Il Responsabile dell'Area Amministrativa _____
Briatico, lì _____

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario _____
Briatico, lì _____

Il Responsabile dell'Area Tecnica _____
Briatico, lì _____

Il Responsabile della Polizia Municipale _____
Briatico, lì _____

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
☞ Dott. Andrea Niglia

IL SEGRETARIO COMUNALE
☞ Avv. Elisabetta Bilotta

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione:

Ai sensi dell'art. 124, comma 1 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.6.2009 n. 69 viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi mediante inserimento nel sito informatico del comune– Sezione Albo Pretorio;

___/___/___

L'addetto all'Albo on line

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 è divenuta esecutiva il giorno _____

In quanto dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Dlgs 267/2000 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

___/___/___

IL SEGRETARIO COMUNALE
