

COMUNE DI BRIATICO
Provincia di Vibo Valentia
Viale Regina Margherita , 89817 Briatico
Tel. 0963/391013 Fax 0963/391006

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 53 DEL 12.04.2017

**ORIGINALE
COPIA**

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31 DICEMBRE 2016
EX ART. 3, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 118/2011**

L'anno DUEMILADICIASSETTE, il giorno DODICI del mese di APRILE alle ore 9,00 nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N. Ord.	Cognome e nome	Carica	Presente	Assente
1 Dr.	ANDREA NIGLIA	SINDACO	Si	
2 Dr.ssa	TERESA MACCARONE	VICESINDACO	Si	
3 Dr.	COSTANTINO MASSARA	ASSESSORE	Si	
4 Sig.	CARLO STAROPOLI	ASSESSORE		Si
5 Sig.ra	ROSARIA GARRI'	ASSESSORE	Si	

Partecipa alla seduta il Segretario l'avv. Elisabetta BILOTTA

Assume la Presidenza il Sindaco dott. Andrea NIGLIA

Il Presidente constatato il numero legale dichiara aperta la seduta ed invita i componenti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI i principi contabili pubblicati sul sito del Ministero dell' Economia e delle Finanze ed in particolare il Principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs. 118/2011), il quale tratta delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi ;

VISTO l'art. 228 c.3 del Tuel 267/2000:

“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”

VISTO l'art. 3 c. 4 del D.Lgs. 118/2011:

“Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Le regioni escludono dal riaccertamento ordinario dei residui quelli derivanti dal perimetro sanitario cui si applica il titolo II e, fino al 31 dicembre 2015, i residui passivi finanziati da debito autorizzato e non contratto. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo

pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate. “

CONSIDERATO che i Servizi dell' Ente hanno provveduto alle suddette operazioni;

VISTI gli allegati A - B - C facenti parte integrante e sostanziale del presente atto (Elenco residui attivi e passivi e loro variazione - Composizione FPV con prospetto ministeriale - Elenco reimputazioni);

VISTO il d.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il d.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

A votazione unanime e palese

D E L I B E R A

1) **Di considerare** la premessa quale parte integrante e sostanziale;

2) **Di approvare** il riaccertamento dei residui attivi e passivi come da allegato **A** al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

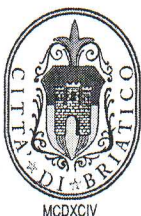
elenco dei residui attivi al 31 dicembre 2016 - €. 4.854.613,93

elenco dei residui passivi al 31 dicembre 2016 -€.4.744.345,66

ELENCO	IMPORTO
Residui attivi cancellati definitivamente	3.637.129,74
Residui passivi cancellati definitivamente	4.679.048,45
Residui attivi reimputati	0
Residui passivi reimputati	0
Residui attivi conservati al 31 dicembre 2016 provenienti dalla gestione dei residui	8.082.648,40
Residui attivi conservati al 31 dicembre 2016 provenienti dalla gestione di competenza	2.871.367,15
Residui passivi conservati al 31 dicembre 2016 provenienti dalla gestione dei residui	4.577.812,20
Residui passivi conservati al 31 dicembre 2016 provenienti dalla gestione di competenza	4.645.324,63
Maggiori residui attivi riaccertati	0

3) **Di approvare** il prospetto recante la struttura del FPV come da allegato **B** al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

- 4) **Di dare atto** che non vi sono reimputazioni di residui attivi e passivi;
- 5) **Di disporre** che il presente provvedimento sia trasmesso, in copia, per quanto di rispettiva competenza, ai Dirigenti/Responsabili di tutti i Settori e/o Servizi;
- 6) **Di dichiarare** la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma, art. 134 del D.Lgs. 267/00.



COMUNE DI BRIATICO
Provincia di Vibo Valentia
Viale Regina Margherita , 89817 Briatico
Tel. 0963/391013 Fax 0963/391006

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31 DICEMBRE 2016
EX ART. 3, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 118/2011**

Sulla suddetta proposta di deliberazione è stato espresso il seguente parere di regolarità tecnica e contabile ai sensi, dell'art.49 D. Lgs 18.8.2000 n.267

- di regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Il Segretario Comunale _____

Il Responsabile dell'Area Amministrativa _____

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario _____

Il Responsabile dell'Area Tecnica _____

Il Responsabile della Polizia Municipale _____

Briatico, lì _____

- di regolarità contabile: FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario _____

Briatico, lì _____

Sulla suddetta proposta di deliberazione è attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi, dell'art.147-bis D. Lgs 18.8.2000 n.267

Il Segretario Comunale _____

Briatico, lì _____

Il Responsabile dell'Area Amministrativa _____

Briatico, lì _____

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario _____

Briatico, lì _____

Il Responsabile dell'Area Tecnica _____

Briatico, lì _____

Il Responsabile della Polizia Municipale _____

Briatico, lì _____

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
Dott. Andrea Niglia

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Elisabetta Bilotta

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione:

Ai sensi dell'art. 124, comma 1 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.6.2009 n. 69 viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi mediante inserimento nel sito informatico del comune- Sezione Albo Pretorio;

___/___/___

L'addetto all'Albo on line

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 è divenuta esecutiva il giorno _____

In quanto dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Dlgs 267/2000 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

___/___/___

IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI BRIATICO
Provincia di Vibo Valentia
Viale Regina Margherita , 89817 Briatico
Tel. 0963/391013 Fax 0963/391006

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31 DICEMBRE 2016
EX ART. 3, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 118/2011

Sulla suddetta proposta di deliberazione è stato espresso il seguente parere di regolarità tecnica e contabile ai sensi, dell'art.49 D. Lgs 18.8.2000 n.267

- di regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Il Segretario Comunale _____

Il Responsabile dell'Area Amministrativa _____

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario _____

Il Responsabile dell'Area Tecnica _____

Il Responsabile della Polizia Municipale _____

Briatico, lì _____

- di regolarità contabile: FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario _____

Briatico, lì _____

Sulla suddetta proposta di deliberazione è attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi, dell'art.147-bis D. Lgs 18.8.2000 n.267

Il Segretario Comunale _____

Briatico, lì _____

Il Responsabile dell'Area Amministrativa _____

Briatico, lì _____

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario _____

Briatico, lì _____

Il Responsabile dell'Area Tecnica _____

Briatico, lì _____

Il Responsabile della Polizia Municipale _____

Briatico, lì _____

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
Dott. Andrea Niglia

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Elisabetta Bilotta

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione:

Ai sensi dell'art. 124, comma 1 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 32, comma 1 della Legge 18.6.2009 n. 69 viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi mediante inserimento nel sito informatico del comune- Sezione Albo Pretorio;

___/___/___

L'addetto all'Albo on line

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 è divenuta esecutiva il giorno _____

In quanto dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Dlgs 267/2000 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

___/___/___

IL SEGRETARIO COMUNALE